

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска  
«Инженерный лицей Новосибирского государственного технического университета»

Рекомендовано решением педагогического  
совета МАОУ «Инженерный лицей НГТУ»

Протокол №139 от 28.08.2023

Утверждаю

Директор МАОУ

«Инженерный лицей НГТУ»

Безлепкина М.А

Приказ №139 от 28.08.2023



## План работы

### методического объединения учителей начальных классов

Руководитель :

Таран Ольга Сергеевна,

учитель начальных классов,

высшая квалификационная категория

г. Новосибирск

2023

**План работы  
МО учителей начальных классов  
на 2023-2024 учебный год**

**Деятельность МО призвана способствовать:**

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

**Методическая тема работы МО:**

***«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по ФОП НОО»***

**Цель методической работы:** совершенствование педагогического мастерства в условиях ФОП НОО путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

**Задачи методической работы:**

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ в соответствии с ФОП НОО.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам.
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и

совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

### **Направления методической работы:**

#### ***1. Аналитическая деятельность:***

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год .
- Анализ посещения уроков в 1 классе.
- Анализ тем самообразования учителей начальных классов.
- Анализ входных контрольных работ.

#### ***2. Информационная деятельность:***

- Изучение аспектов функциональной грамотности в обновленных ФГОС.
- Продолжение знакомства с новыми направлениями ФОП НОО.
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.

#### ***3. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:***

- Вводное заседание методического объединения.
- Составление учебных программ в соответствии с новыми направлениями ФОП НОО.
- Утверждение индивидуальных рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.
- Посещение уроков учителями с целью обмена опытом.
- Выработка единых требований к ведению тетрадей по предметам.
- Планирование контроля успеваемости во 2, 3 и 4 классах.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

#### ***4. Методическая деятельность:***

- Методическое сопровождение преподавания по ФОП НОО.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

- Организация системной работы с одаренными детьми.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в работе над развитием функционально-грамотной личности.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

#### **5. Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФОП НОО.

### **План работы по основным направлениям деятельности**

#### **1. Аналитическая деятельность**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год в свете ФОП НОО	август	Руководитель МО
<b>2</b>	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации ФОП НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
<b>3</b>	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи	Август-май	Руководитель МО
<b>4</b>	Аналитика результатов ВПР 2022. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам.директора по УВР

#### **2. Информационная деятельность.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по ФОП НОО	август	учителя начальных классов
<b>2</b>	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих реализацию ФОП НОО	август	Учителя начальных классов
<b>3</b>	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФОП НОО: конструктором рабочих программ (единая схема для	август	Учителя начальных классов

	составления рабочей программы)		
4	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с ФОП НОО	август	Учителя начальных классов
5	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности младших школьников в соответствии с ФОП НОО	август	Учителя начальных классов

### 3. Методическая деятельность:

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями ФОП НОО;	сентябрь-май	учителя начальных классов
2	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя	сентябрь-май	Учителя начальных классов
3	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФОП НОО.	сентябрь-май	Учителя начальных классов

### 4. Консультативная деятельность:

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с ФОП НОО.	август	Руководитель МО
2	Консультирование педагогов по вопросам реализации курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	сентябрь	Руководитель МО
3	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

### Организационные формы работы:

Заседания методического объединения;

- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям ФОП НОО.

**Формы методической работы:**

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами способами включения в урок деятельности, обеспечивающей качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями ФОП НОО).

**План заседаний методического объединения учителей  
начальных классов на учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Август	<p><b>Заседание №1</b>  <b>Тема заседания:</b>            «Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».  <b>Цель:</b> обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно- воспитательного процесса.  <b>Вопросы для обсуждения:</b>            1. Анализ работы МО.            Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.</p>	Инструктивно-методическое заседание	Руководитель МО

<p>2. Планирование учебной работы на 2023-2024 уч. год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях ФОП НОО.</li> <li>- Научно-методическое сопровождение ФОП НОО:</li> </ul> <p>Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.</li> <li>- Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</li> <li>- Планирование воспитательной работы на год.</li> <li>- Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФОП НОО.</li> <li>- Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</li> <li>- Утверждение тем самообразования.</li> </ul> <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов.</p> <p>Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями ФОП НОО.</p> <p>Изучение СанПиНа, с целью соблюдения</p>		
---	--	--

	«ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.		
Сентябрь-октябрь	<p><b>Межсекционная работа.</b></p> <p>Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах.</p> <p>Организация работы по адаптации первоклассников.</p> <p>Организация работы с одаренными детьми.</p> <p>Организация работы со слабоуспевающими детьми.</p> <p>Планирование проведения недели начальных классов</p> <p>Наблюдение за адаптацией пятиклассников</p>	Входные контрольные работы Мониторинг	Учителя 2-4 классов
Октябрь	<p><b>Заседание МО №2.</b></p> <p><b>Тема заседания:</b> «Работаем по ФОРМНО».</p> <p><b>Цель:</b> Рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебного процесса в условиях реализации ФОРМНО</p> <p><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 1-4 классах</li> <li>2. Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов</li> <li>3. Формирование УУД во внеурочной деятельности</li> <li>4. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных</li> </ol>	Дискуссия	



	<p>классах»</p> <p>5.Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть.</p> <p>6.Итоги адаптационного периода первоклассников.</p>		
Ноябрь-декабрь	<p><b>Межсекционная работа.</b></p> <p>Работа с одаренными детьми.</p> <p>Организация работы со слабоуспевающими.</p>	Методическая работа	Учителя начальных классов Руководитель МО
Декабрь	<p><b>Заседание №3</b></p> <p><b>Тема:</b> «Особенности ФОП НОО»</p> <p><b>Цель:</b> Продолжить работу по реализации Федеральной образовательной программы.</p> <p><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <p>1 Работа с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по ФОП НОО»</p> <p>1.Выступление по теме самообразования «ФОП НОО: содержание, механизмы реализации»</p> <p>2.Выступление по теме самообразования «Проектная деятельность».</p> <p>4Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»</p> <p>5 Проведение открытых мероприятий в начальной школе.</p> <p>6 Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.</p>	Семинар-практикум	Руководитель МО, учителя начальных классов
Январь	<p><b>Межсекционная работа.</b></p> <p>«Портфолио» аттестуемых учителей.</p> <p>Участие в работе педагогического совета.</p>	Методическая работа	Учителя начальных классов Руководитель МО

	Участие в работе методических совещаний. Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.		
Январь-апрель	<p><b>Заседание № 4</b>  <b>Тема:</b> «Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетенции школьников в начальных классах»  <b>Цель:</b> Рассмотрение вопросов, связанных с развитием функциональной грамотности младших школьников.  <b>Вопросы для обсуждения:</b>  1. Функциональная грамотность младшего школьника.  2. Читательская грамотность младшего школьника. Содержание и особенности организации процесса обучения.  3. Методы и приемы формирования финансовой грамотности первоклассника  4. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »  5. Выступление по теме самообразования «Базовые образовательные технологии»  <b>6. Проведение недели начальных классов 2023-2024</b>«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по ФОП НОО»  7. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 3 четверть.</p>	Круглый стол Обмен опытом	Учителя начальных классов Руководитель МО
Февраль-март	<b>Межсекционная работа.</b> Работа с одаренными детьми.	Методическая работа	Учителя начальных

	<p>Участие в конкурсах и олимпиадах.          Работа со слабоуспевающими учащимися.          Консультации, индивидуальная работа.          Создание «копилки уроков» на электронных носителях.          Подведение итогов успеваемости за 3 четверть.          Итоги успеваемости за 3 четверть.</p>		<p>классов          Руководитель МО</p>
<p>Май-июнь</p>	<p><b>Заседание № 5</b>  <b>Тема: Итоги результатов работы над темой:</b>  <b>«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по ФОП НОО»</b>  <b>Цель:</b> Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов а 2023-2024 уч.год  <b>Вопросы для обсуждения:</b>          1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.          2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа +средняя школа.          3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.          4.Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.          5.Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.          6.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.          7.Итоги 4 четверти и года.          8.Задачи МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Круглый стол</p>	<p>Учителя начальных классов</p>