

СОГЛАСОВАНО  
на Совете лицей  
Протокол от 30.05.2024 №17

СОГЛАСОВАНО  
на Педагогическом совете МАОУ  
«Инженерный лицей НГТУ»  
Протокол от 28.08.2024 №1



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и правилах посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом МАОУ «Инженерный лицей НГТУ»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МАОУ «Инженерный лицей НГТУ».

1.2. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим порядок и правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом МАОУ «Инженерный лицей НГТУ» (далее – ОО).

1.3. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ОО и не предусмотренных учебным планом учреждения (далее – мероприятия).

### 2. Порядок проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

2.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся школьные праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования, интеллектуальные игры, игры по станциям, общешкольные балы, дискотеки, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы и другие. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора по воспитательной работе.

2.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МАОУ «Инженерный лицей НГТУ» и не предусмотрены учебным планом.

2.3. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.4. Мероприятия включаются в план внеурочной деятельности на текущий учебный год, который является частью основных образовательных программ начального, основного и

среднего общего образования. План утверждается приказом директора и размещается на сайте школы.

2.5. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора.

2.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

### **3. Правила проведения мероприятий на территории образовательной организации**

3.1. Приказом директора МАОУ «Инженерный лицей НГТУ» назначаются лица, ответственные за проведение мероприятия.

3.2. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

3.3. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора учреждения (или распоряжением заместителя).

3.4. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00.

3.5. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.6. Перед проведением мероприятия организация может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

3.7. Бесконтрольное нахождение обучающихся в помещениях школы, не задействованных для проведения мероприятия, запрещается.

3.8. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

3.9. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в образовательной организации, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

3.10. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся ОО, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся ОО, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители обучающихся;
- работники ОО;
- сторонние физические лица.

3.11. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка для обучающихся образовательной организации и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору не предусмотренных учебным планом мероприятий, которые проводятся в образовательной организации.

3.12. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3.13. Образовательная организация может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

#### **4. Права и обязанности Организаторов мероприятия.**

4.1. Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. Организаторы могут устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам.

4.3. Организаторы могут устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия.

4.4. Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

#### **5. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий**

5.1. При проведении внеклассного мероприятия ответственный педагог не должен оставлять детей без внимания. Организующий мероприятие педагог (классный руководитель, педагог-организатор и пр.) несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

5.2. Ответственный за организацию и проведение мероприятия обязан:

- Проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели и другого имущества помещений, в которых проводится мероприятие. Принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу во время проведения мероприятия.
- Лично присутствовать на мероприятии.
- Контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности вовремя проведения мероприятия.
- Обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

#### **6. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий**

6.1. К прогулкам, походам, экскурсиям допускаются обучающиеся с 1 по 11 классы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья. Инструктаж проводит ответственный за проведение.

6.2. При организации экскурсий и иных выездных мероприятий классный руководитель или ответственный за их проведение должен поставить в известность администрацию МАОУ «Инженерный лицей НГТУ» не позднее, чем за 1 неделю до проведения мероприятия.

6.3. При организации экскурсий и выездных мероприятий в МАОУ «Инженерный лицей НГТУ» издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором отражены сроки, место проведения, список обучающихся и сопровождающих лиц, назван руководитель, отвечающий за жизнь и здоровье детей.

6.4. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия должен провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и самой экскурсии с записью в журнале инструктажа и подписями учащихся

6.5. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами, осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утверждёнными постановлением правительства от 23 сентября 2020 г. N 1527. Обучающихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей).

6.6. При проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса.

6.7. Для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках необходимо иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

6.8.. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие обучающихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

## **7. Правила поведения обучающихся во время проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

7.1. При посещении мероприятий, которые проводятся в МАОУ «Инженерный лицей НГТУ», все участники должны соблюдать правила техники безопасности и правила внутреннего распорядка ОО.

7.2. Все посетители мероприятий имеют право на уважение своей чести и достоинства.

7.3. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

7.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

7.5. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения;
- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия.

7.6. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

7.7. Обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

7.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

7.9. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего

Порядка;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

7.10. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое);

- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

- курить в помещениях и на территории школы;

- приводить и приносить с собой животных;

- проникать в служебные и производственные помещения школы, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;

- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;

- наносить любые надписи в здании школы, а также на прилегающих к образовательной организации тротуарных дорожках и на внешних стенах здания школы;

- использовать площади организации, осуществляющей образовательную деятельность, для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;

- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, демонстрировать знаки или иную символику, направленные на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющие посетителей, работников организации, службу охраны;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников организации, службы охраны;

- находиться в неопрятном виде.

7.11. Посетители, причинившие организации ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.12. При участии в выездных мероприятиях, походах, экскурсиях обучающиеся обязаны соблюдать правила дорожной безопасности, правила поведения на транспорте и в общественных местах, правила охраны природы, памятников истории и культуры, нормы санитарии и гигиены.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МАОУ «Инженерный лицей НГТУ», согласовывается с Советом лицея и утверждается приказом директора образовательной организации.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 8.1.).

8.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.