

Рекомендована решением
Педагогического совета МАОУ
«Инженерный лицей НГТУ»
Протокол №1 от 28.08.2025



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском клубе (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Инженерный лицей НГТУ» (далее – общеобразовательного учреждения- ОУ) регламентирует деятельность родительского клуба «Точка опоры» (далее - Клуба) общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. № 124-ФЗ;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Конвенциями о защите прав детей и сотрудничестве, заключенными в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов.

1.3. Клуб является одной из форм взаимодействия участников образовательного процесса с целью содействия общеобразовательному учреждению в успешном осуществлении образовательного процесса.

1.4. Клуб в своей деятельности руководствуется Уставом общеобразовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) учащихся образовательного учреждения, настоящим Положением и другими нормативными документами.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цель деятельности Клуба.

Клуб организован с целью повышения педагогической культуры родителей (законных представителей), вовлечения их в образовательно-воспитательный процесс ОУ как равноправных и равноответственных партнеров.

3. Основные направления деятельности Клуба

- Оказание психолого-педагогической помощи родителям.
- Пропаганда положительного опыта семейного воспитания.
- Развитие новых форм общественно-семейного взаимодействия.
- Обогащение семейного досуга культурными мероприятиями

4. Организация деятельности Клуба

- 4.1. Работа Клуба осуществляется на базе ОУ один раз в четверть
- 4.2. Клуб посещают родители (законные представители), желающие повысить свой психолого-педагогический уровень знаний в вопросах воспитания детей.
- 4.3. Состав родителей (законных представителей) – участников клуба может меняться в зависимости от их потребности в занятиях и интересах.
- 4.4. Планирование работы Клуба проводится с учетом интересов родителей (законных представителей). План работы утверждается заместителем директора по воспитательной работе.
- 4.5. Формы организации работы Клуба: творческие мастерские, психологические тренинги, объединения по интересам, практикумы.
- 4.6 На итоговом заседании Клуба обсуждаются результаты работы и ее эффективность.

5. Права и обязанности участников Клуба

- 5.1 Родители (законные представители) имеют право на:
- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания ребенка;
 - получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
 - высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.
- 5.2 Образовательное учреждение имеет право:
- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
 - внесение корректив в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей (законных представителей).
- 5.3 Родители обязаны соблюдать нормы этического поведения.
- 5.4 Образовательное учреждение обязано:
- организовать работу Клуба в соответствии с планом, утвержденным заместителем директора по воспитательной работе и с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
 - предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям).

6. Документация

- 6.1 Клуб работает по утвержденному в начале года плану.
- 6.2 Занятия Клуба фиксируются в листах регистрации занятий по форме:
- дата проведения;
 - тема занятия;
 - количество присутствующих;
 - подпись руководителя.