УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Инженерный лицей НГТУ»
_____ М.А. Безлепкина
приказ от 27.08.2026 № 260

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
В МАОУ «ИНЖЕНЕРНЫЙ ЛИЦЕЙ НГТУ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (действует с 01.09.2026);
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (действует с 01.09.2026);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом лицея.

1.2. Положение определяет основные цели, задачи, порядок организации питания обучающихся, условия предоставления мер социальной поддержки, а также права и обязанности участников образовательного процесса в сфере организации питания.

1.3. Основными задачами организации питания в лицее являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантирование качества и безопасности питания и пищевых продуктов;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся лицея, их родителей (законных представителей) и работников лицея, участвующих в организации питания.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ЛИЦЕЕ

2.1. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей (законных представителей) и бюджетных средств, выделяемых на эти цели, а также иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Для обучающихся лицея предусматривается организация горячего питания (завтрак и (или) обед) в зависимости от смены обучения, а также работа буфета для реализации дополнительного ассортимента пищевых продуктов, соответствующих требованиям.

2.3. Питание в лицее осуществляется посредством реализации основного меню, утвержденного приказом директора лицея. Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель для каждой возрастной группы обучающихся и должно соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.4282-26.

2.4. Ежедневное меню с указанием наименования блюд, массы порции, калорийности и стоимости размещается в обеденном зале и на официальном сайте лицея в разделе «Организация питания».

2.5. Питьевой режим в лицее организуется через стационарные питьевые фонтанчики.

2.6. Режим питания (график приема пищи) утверждается директором лицея. Отпуск горячего питания обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут.

2.7. Ответственность за организацию питания в лицее несет директор. Для оперативного управления питанием назначаются ответственные лица приказом директора.

2.8. Контроль за качеством и безопасностью готовой продукции осуществляется бракеражной комиссией, деятельность которой регламентируется отдельным Положением о бракеражной комиссии.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО (ЛЬГОТНОГО) ПИТАНИЯ

3.1. Право на получение бесплатного питания имеют следующие категории обучающихся в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Новосибирской области:

Категория обучающихся	Основание для предоставления
Учащиеся 1–4 классов	Заявление родителя (законного представителя) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ
Учащиеся из малоимущих семей	Заявление родителя, справка органа социальной защиты населения о статусе малоимущей семьи
Учащиеся из многодетных семей	Заявление родителя, удостоверение многодетной семьи, свидетельства рождения детей
Учащиеся с ограниченными	Заявление родителя, копия заключения

Категория обучающихся	Основание для предоставления
возможностями здоровья	психолого-медико-педагогической комиссии
Учащиеся-инвалиды	Заявление родителя, копия справки об инвалидности
Учащиеся из семей военнослужащих, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции	Заявление родителя, подтверждающие документы в соответствии с действующим порядком

3.2. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается директором лицея на основании заявления родителя (законного представителя) и прилагаемых документов. Приказ о предоставлении питания издается в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

3.3. Право на получение бесплатного питания возникает с первого дня месяца, следующего за месяцем подачи заявления с полным пакетом документов.

3.4. Стоимость бесплатного питания для обучающихся начальных классов устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И КОНТРОЛЬ

4.1. Контроль за организацией питания, качеством и сбалансированностью рационов, соблюдением санитарно-гигиенических требований осуществляют:

- бракеражная комиссия (ежедневный контроль готовой продукции);
- комиссия по питанию из числа представителей администрации, педагогических работников и родительской общественности (периодический контроль);
- администрация лицея (административный контроль).

4.2. Классные руководители осуществляют:

- организацию разъяснительной и просветительской работы с родителями по вопросам здорового питания;
- сбор и подготовку документов для предоставления бесплатного питания;
- ежедневное информирование столовой о количестве питающихся детей;
- сопровождение обучающихся в столовую и контроль за их поведением во время приема пищи.

4.3. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с меню, документацией по организации питания, обращаться с вопросами и предложениями к администрации лицея.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. В лицее должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

1. настоящее Положение об организации питания;
2. приказ директора о назначении ответственных за организацию питания;
3. приказ директора об утверждении графика питания обучающихся;
4. двухнедельное основное меню, утвержденное директором;
5. ежедневное меню;
6. заявления родителей и документы на предоставление бесплатного питания;
7. бракеражный журнал готовой продукции;
8. журнал производственного контроля;
9. акты проверок комиссии по питанию;
10. иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Контроль за ведением документации по организации питания возлагается на назначенных приказом директора ответственных лиц.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора лицея.

6.2. Настоящее Положение действует до его замены новым или внесения изменений, вызванных изменениями в законодательстве.